

Stanowisko: (nie należy używać skrótów)	Pracownik produkcyjny w przemyśle metalurgicznym
Kod ISCO: (należy go sprawdzić w portalu EURES)	9329
Opis stanowiska/ zakres obowiązków:	•obsługa maszyn do obróbki cieplnej oraz pieców do hartowania metalu; •przeprowadzanie kontroli jakości.
Liczba etatów:	1
Miejsce zatrudnienia – kraj:	Niemcy

**DANE PODMIOTU OFERUJĄCEGO PRACĘ**

Status: (pracodawca/ agencja pracy tymczasowej/ agencja pośrednictwa pracy)	pracodawca
Nazwa:	OPPM OFFICE Professional Personalmanagement GmbH
Adres:	ul. Theaterstraße 7, 09111 Chemnitz, Niemcy, tel.: 0049 361 654 69 027
Kraj:	Niemcy
Telefon (z kodem kraju):	0049 361 654 69 027 DE
Fax:	
E-mail:	
Strona internetowa:	
Krótki opis działalności gospodarczej <sup>1</sup> :	Firma OPpm OFFICE Professional od ponad 20 lat świadczy usługi w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi, rekrutacji oraz doradztwa personalnego. Posiada 17 oddziałów na terenie Niemiec.

**MIEJSCE PRACY<sup>ii</sup>**

Lokalizacja: [siedziba główna/ filia/ siedziba pracodawcy docelowego (w przypadku agencji pracy tymczasowej)/ miejsce oddelegowania pracownika/ inne – jakie]	inna
Powód oddelegowania pracownika: [należy wypełnić wyłącznie w przypadku gdy miejsce pracy nie jest główną siedzibą/ filią/ siedzibą pracodawcy docelowego (w przypadku agencji pracy tymczasowej)]	Langenfeld, Vogtland, Raum, Sachsen, Deutschland.
Nazwa firmy:	OPPM OFFICE Professional Personalmanagement GmbH
Adres:	ul. Friedrich-List-Platz 2, 04103 Leipzig, Niemcy, tel.: 0049 34123103346
Kraj:	Niemcy

**WYMAGANIA**

Wykształcenie:					
Doświadczenie zawodowe:					
Znajomość języków:	<table border="1"> <tr> <td>Język</td> <td>Poziom</td> </tr> <tr> <td>1. niemiecki</td> <td>1. A2 - niższy średnio zaawansowany w mowie A1 - początkujący w piśmie</td> </tr> </table>	Język	Poziom	1. niemiecki	1. A2 - niższy średnio zaawansowany w mowie A1 - początkujący w piśmie
Język	Poziom				
1. niemiecki	1. A2 - niższy średnio zaawansowany w mowie A1 - początkujący w piśmie				
Uprawnienia/ dyplomy/ dokumenty (np. prawo jazdy):					

Inne istotne wymagania:	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Wyszkolenie zawodowe w dziedzinie metalurgii</li> <li>•Doświadczenie będzie dodatkowym atutem.</li> <li>•Wiedza na temat obróbki cieplnej metalu;</li> <li>•Dokładność;</li> <li>•Niezawodność;</li> <li>•Chęć dalszego rozwoju zawodowego;</li> </ul> prawo jazdy kat B
-------------------------	--

### WYNAGRODZENIE I WARUNKI ZATRUDNIENIA

Wysokość pensji brutto:	10,50		
Wysokość pensji netto:			
Waluta, w jakiej wypłacana jest pensja:	Euro		
Rodzaj stawki wynagrodzenia: (godzinowa/ tygodniowa/ miesięczna/ roczna/ inna)	Czasowy ze stawką godzinową		
Premie:	brak danych		
Dodatkowe świadczenia (zakwaterowanie, wyżywienie, koszty związane ze zmianą miejsca zamieszkania, koszty podróży itp.):	istnieje możliwość zakwaterowania na własny koszt, •Pracodawca zapewnia zakwaterowanie z dostępem do internetu, parkingiem oraz meldunkiem w odległości do 20km od miejsca pracy, odpłatne w wysokości 250-300€ miesięcznie oraz: •Dodatki z tytułu urlopu i świąt; •Pracowniczy Program Emerytalny.		
Nazwa firmy, z którą zostanie podpisana umowa:	OPPM OFFICE Professional Personalmanagement GmbH		
Rodzaj umowy: (umowa o pracę, umowa zlecenia, wolontariat, praktyka zawodowa/ staż, praca zdalna, agencja pracy tymczasowej, inne):	umowa o pracę		
Wymiar czasu pracy (praca na pełen etat/ część etatu):	pełen etat		
Czas trwania umowy: (nieokreślony/ określony)	nieokreślony	Data wygaśnięcia umowy (w przypadku umowy na czas określony):	
Liczba godzin tygodniowo:	4,00		
Zmiany i praca w dni wolne:	tak		
Data rozpoczęcia:	2019-08-26		
Inne informacje:	Praca w systemie 3 - zmianowym		

### SPOSÓB SKŁADANIA WNIOSKU

Wymagane dokumenty (list motywacyjny, CV itp.):	CV
Język, w którym muszą być sporządzone przedkładane dokumenty:	niemiecki polski
Do kogo należy wysłać dokumenty: (do pracodawcy/ doradcy EURES)	do agencji
Gdzie należy wysłać dokumenty: (adres, adres e-mail, nr faksu z kodem kraju itp.)	elektronicznie
Dane teleadresowe doradcy EURES lub przedstawiciela pracodawcy: (nazwisko, adres, telefon, fax, e-mail itp.)	bieleda-piotr@office-personal.com

### DODATKOWE INFORMACJE

Bielecki Piotr Personal- und Kundenberater OPPM OFFICE Professional Personalmanagement GmbH Bahnhofstraße 46 99084 Erfurt Tel.: +49 361 654 69 027, +49 170 7139723 bieleda-piotr@office-personal.com
--

### WAŻNOŚĆ

Data publikacji:	2019-08-20
Termin przedkładania podań o pracę / zakończenia ważności oferty:	

**Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami.**

**UWAGA:**

1. Umowa z zagranicznym pracodawcą jest zawierana, co do zasady, zgodnie z prawem kraju zatrudnienia. Oznacza to, że wszystkie roszczenia odnośnie warunków, które obejmuje umowa, można kierować wyłącznie do odpowiedniego sądu w kraju zatrudnienia. Publiczne służby zatrudnienia (EURES) nie mogą pośredniczyć ani reprezentować pracownika w sądzie kraju zatrudnienia w przypadku sporu z pracodawcą.

2. Publiczne służby zatrudnienia (EURES) dokładają wszelkich starań, aby zapewnić rzetelność i wiarygodność ofert pracy zgłoszonych w lokalnym urzędzie pracy. Należy wyjaśnić, że oferta pracy została zgłoszona przez stronę trzecią i EURES nie odpowiada za ewentualne rozbieżności między warunkami pracy określonymi w ofercie pracy i warunkami oferowanymi przez potencjalnego pracodawcę.

3. Publiczne służby zatrudnienia (EURES) informują, że będą zbierać, przetwarzać i przekazywać potencjalnym pracodawcom zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych wszystkie dane osobowe dostarczone przez osoby poszukujące pracy.

<sup>i</sup>Informacje o firmie, takie jak: status prawny, sektor, typ działalności, rodzaj produktów lub świadczonych usług, data rozpoczęcia działalności gospodarczej, liczba pracowników itp.

<sup>ii</sup>Miejsce, w którym będzie wykonywana praca. Należy wypełnić w przypadku gdy:

- 1) miejsce wykonywania pracy jest inne niż siedziba podmiotu oferującego pracę,
- 2) pracę oferuje agencja pośrednictwa pracy/ agencja pracy tymczasowej.